

**Бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования города Омска
«Дом детского творчества Октябрьского административного округа»**

Рассмотрен на заседании
педагогического совета
БОУ ДО г. Омска «ДДТ ОАО»
Протокол № 3 от 26.06.2017 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

БОУ ДО г. Омска «ДДТ ОАО»

Ю.В. Плоцкая

2017г.

ПЛАН РАБОТЫ

**бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования города Омска**

«Дом детского творчества Октябрьского административного округа»

на 2017-2018 учебный год.

г. Омск
2017

Оглавление

I. Цели и задачи БОУ ДО г. Омска «ДДТ ОАО» на 2017-2018 учебный год

II. Основные направления деятельности педагогического коллектива по достижению оптимальных конечных результатов

2.1. Организация учебно-воспитательного процесса.

2.1.1. Организационная деятельность.

2.1.2. Информационно-аналитическая деятельность.

2.1.3. Деятельность по реализации дополнительных образовательных программ дополнительного образования детей.

2.1.4. Формирование и сохранность контингента.

2.1.5. Воспитательная работа.

2.1.6. Практическая деятельность.

2.1.7. Здоровьесберегающая деятельность.

2.1.8. Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.1.9. Работа по ОТ и ТБ, профилактике травматизма.

2.1.10. Работа с родителями.

2.1.11. Работа детских общественных объединений.

2.1.12. Работа с одаренными детьми.

2.2. Работа с педагогическими кадрами.

2.2.1. Работа методического совета.

2.2.2. Повышение квалификации педагогических работников.

2.2.3. Работа с молодыми специалистами.

2.2.4. Работа аттестационной комиссии.

2.2.5. Программно – методическая деятельность.

2.2.6. Информационно – аналитическая деятельность.

2.2.7. Аналитическая деятельность.

2.3. Деятельность администрации БОУ ДО г. Омска «ДДТ ОАО» по управлению и контролю.

2.3.1. Разработка нормативно-правовых документов.

2.3.2. Заседания педагогического совета.

2.3.3. Внутренний контроль образовательной деятельности.

III. Деятельность по укреплению материально – технической базы.

I. Цели и задачи Учреждения на 2017-2018 учебный год

Цель: Повышение качества дополнительного образования посредством Создания механизмов устойчивого развития качественно новой модели учреждения дополнительного образования, обеспечивающей комплекс условий для получения качественного образования и формирования гармонично развитой, социально активной, творческой личности учащегося, соответствующей социальному заказу общества и государства

Задачи:

1. Разработка новой модели и механизмов функционирования Учреждения в рамках реализации Федерального закона «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ.
2. Совершенствование нормативно-правовой базы, отвечающей условиям функционирования новой модели Учреждения.
- 3.
4. Повышение качества образования, обновление содержания, организационных форм, методов и технологий образовательной деятельности учащихся.
5. Обеспечение доступности, многообразия и качества предоставляемых образовательных услуг в сфере дополнительного образования для различных категорий учащихся.
6. Отработка новых форм взаимодействия с социумом;
7. Интеграция с образовательными учреждениями города в рамках выполнения Федеральных государственных образовательных стандартов.
8. Совершенствование научно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса. Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.
9. Совершенствование системы мотивации педагогических кадров к профессиональному росту. Мотивация педагогических работников на внедрение в педагогическую деятельность инновационных форм работы.
10. Активизировать работу педагогических работников по участию в конкурсах профессионального мастерства.
11. Усиление воспитательной роли социально-досуговых мероприятий. Социальное партнерство с образовательными и иными организациями в рамках создания совместных мероприятий, творческих проектов.
12. Выявление талантливых детей, детей с повышенной учебной мотивацией, развитие их творческих, индивидуальных способностей. Создание системы работы УДО по выявлению и поддержке талантливых и одаренных детей.
13. Создание системы мониторинга по всем направлениям деятельности учреждения.
14. Развитие материально-технического оснащения Учреждения.

II. Основные направления деятельности педагогического коллектива

по достижению оптимальных конечных результатов

2.1. Организация образовательного процесса

2.1.1. Организационная деятельность			
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Осуществление мер по расширению диапазона образовательных услуг	В течение года	Ю.В. Плоцкая Т.В. Кошукова
2	Кадровое обеспечение Учреждения на текущий год	Июнь-сентябрь 2017	Ю.В. Плоцкая Т.В. Кошукова Т.А. Михайлова
3	Организация набора детей в творческие объединения	Август-сентябрь 2017 В течение года	О.П. Басенко Н.В. Дудакова А.С. Горышина Педагоги ДО
4	Организация взаимодействия с общеобразовательными учреждениями города по организации образовательного процесса	Август-сентябрь 2017 В течение года	Ю.В. Плоцкая Т.В. Кошукова
5	Организация работы по заключению договоров о передаче имущества в безвозмездное пользование на условиях почасового использования с образовательными учреждениями	Август-сентябрь	Ю.В. Плоцкая Т.А. Михайлова
6	Подготовка расписания учебных занятий творческих объединений в соответствии с требованиями СанПиН	до 15.09.17	Т.В. Кошукова А.С. Горышина О.П. Басенко Н.В. Дудакова Педагоги ДО
7	Организация деятельности детей в каникулярное время (в ДДТ и выездные)	В течение года	Л.П. Байдакова
8	Организация платных дополнительных образовательных услуг	В течение года	Ю.В. Плоцкая Т.В. Кошукова
9	Организация платных дополнительных услуг	В течение года	Ю.В. Плоцкая
10	Организация работы по комплектованию учебных групп на 2016-2017 учебный год	Март-август 2016 г.	Т.В. Кошукова
11	Организация работы творческой лаборатории «Рост» (работа с молодыми специалистами)	В течение года	М.А. Крючкова
2.1.2. Информационно-аналитическая деятельность			
№п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Отчет по показателям выполнения муниципальной услуги	Ежеквартально (до 28 числа последнего месяца отчетного периода)	А.С. Горышина О.П. Басенко Н.В. Дудакова ПДО
2	Тарификация и штатное расписание на текущий учебный год	Август - сентябрь 2017	Ю.В. Плоцкая Т.В. Кошукова М.Н. Бугаева
3	Проверка ведения журналов	Ежемесячно	Т.В. Кошукова О.П. Басенко А.С. Горышина

			Н.В. Дудакова
4	Отчет по детскому и производственному травматизму	Ежеквартально	Д.В. Барова
5	Выставка подводного мира «Наутилус»	В течение года	Т.А. Михайлова
6	Справки по итогам внутреннего контроля	В течение года	Ответственные
7	Информационная работа со школами (стенды, реклама)	В течение года	А.С. Горышина О.П. Басенко
8	Работа с сайтом «Открытая доступная среда» - организация смены оперативной информации; -внесение информации о деятельности Учреждения (итоговой, планируемой); - наполнение разделов сайта информацией.	В течение года	А.А. Сулкарнеев
	-подготовка и предоставление информации на сайт.	В течение года	Педагогические работники
	-корректировка информации на сайт	В течение года	Ответственные
9	Отчеты и информация по проведению мероприятий (для размещения сайт Учреждения)	В течение года (в течение 3-х дней с момента проведения)	Ответственные
10	Посещение и анализ занятий и культурно-досуговых мероприятий	В течение года	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова О.Е. Кольс Л.П. Байдакова
11	Выпуск журнала «Зеленый карандаш»	В течение года	Л.В. Ивановская
12	Создание банка данных одаренных детей	В течение года	Н.А. Панова О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова Педагоги ДО
13	Создание банка данных детей-инвалидов, детей ОВЗ	В течение года	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова Педагоги ДО
14	Отчет по итогам аттестации учащихся	1 раз в полугодие	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова И.И. Павличко (приложения – планы работы структурных подразделений)
15	Информация о прохождении аттестации на квалификационную категорию	Май 2017	О.Е. Кольс М.А. Крючкова
16	Информация о повышении квалификации работников Учреждения	Май 2017	О.Е. Кольс М.А. Крючкова
17	Анализ работы педагогов дополнительного образования.	Декабрь 2017, Май 2018	Педагоги ДО
18	Анализ работы структурных подразделений	Январь 2017, Июнь 2018	А.С. Горышина О.П. Басенко О.Е. Кольс Н.В. Дудакова

			Л.П. Байдакова
19	Анализ работы по укреплению материально-технической базы Учреждения	Июнь 2018	Т.А. Михайлова
20	Аналитический отчет Учреждения за 2017-2018 учебный год	Июнь 2018	Т.В. Кошукова
21	Публичный отчет о работе Учреждения	Июнь 2018	О.П. Басенко О.Е. Кольс Н.В. Дудакова Т.В. Кошукова А.С. Горышина

Информация и статистические отчеты подразделений Учреждения в вышестоящие организации согласно циклограмме предоставления отчетов

2.1.3. Деятельность по реализации дополнительных образовательных программ дополнительного образования детей

№п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Разработка и утверждение образовательных программ	Август-сентябрь 2017 Май-сентябрь 2018	О.Е. Кольс И.И. Павличко Педагоги ДО
2	Подготовка программно-методического обеспечения образовательного процесса	Май-август 2016	Педагоги ДО О.П. Басенко А.С. Горышина
3	Корректировка образовательных программ	В течение года	Педагоги ДО О.П. Басенко А.С. Горышина И.И. Павличко
4	Работа по анализу и проверке образовательных программ и календарно-тематического планирования	В течение года	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова
5	Контроль реализации образовательных программ дополнительного образования детей	Ежемесячно	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова
6	Проведение аттестации обучающихся по годам обучения	1 раз в полугодие	Педагоги ДО О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова

2.1.4. Формирование и сохранность контингента обучающихся

№п/п	Название мероприятия	Участники	Ответственные
1	Организационная работа по формированию детских творческих коллективов	Август-сентябрь 2017 <i>(в течение года)</i>	Т.В. Кошукова О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова
2	Работа с родителями (законными представителями) по оформлению документов учащихся	Август-сентябрь 2017 <i>(в течение года)</i>	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова
3	Приказ о зачислении в учебные группы, анализ результатов формирования контингента	Сентябрь 2017	Т.В. Кошукова
4	Утверждение списков учащихся на 2017-2018 учебный год	до 15.09.2017	Ю.В. Плоцкая
5	Формирование личных дел учащихся	до 15.09.2017	О.П. Басенко А.С. Горышина

			Н.В. Дудакова Н.А. Панова
6	Проведение родительских собраний в творческих коллективах	Сентябрь 2017, Май 2018	Педагоги ДО О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова
7	Мониторинг потребностей учащихся и родителей в области дополнительного образования детей	В течение года	И.И. Павличко Педагоги ДО
8	Информационная работа с детьми, родителями об образовательных услугах Учреждения	В течение года	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова
9	Аттестация учащихся	1 раз в полугодие	Педагоги ДО О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова

2.1.5. Воспитательная работа(согласно приложений – планы работы структурных подразделений)

2.1.6. Практическая деятельность

№п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Участие учащихся в конкурсах, фестивалях, смотрах, соревнованиях всех уровней	В течение года	Педагоги ДО О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова
2	Участие творческих объединений художественно-эстетической направленности в организации и проведении социально-досуговых мероприятий на уровне Учреждения, округа, города, области	В течение года	Л.П. Байдакова А.С. Горышина О.П. Басенко Педагоги ДО
3	Подготовка и проведение мероприятий физкультурно-спортивной направленности	По плану отдела «Художественное и физическое воспитание»	А.С. Горышина Педагоги ДО
4	Подготовка и проведение мероприятий художественно-эстетической направленности	По плану отделов «Художественное и физическое воспитание», «Музыкальное воспитание»	А.С. Горышина О.П. Басенко Педагоги ДО
5	Подготовка и проведение творческого отчета объединения: - открытые занятия; - концерт; - выставка творческих работ; - другое.	В течение года	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова Педагоги ДО
6	Участие учащихся в проектах и мероприятиях Учреждения	В течение года	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова Педагоги ДО
7	Конференция НОУ: установочные обучающие семинары	Октябрь Ноябрь	Н.А. Панова

		Декабрь	
2.1.7. Здоровьесберегающая деятельность			
№п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований в: - учебных кабинетах; - местах общего пользования.	По графику административно-общественного контроля	Т.В. Кошукова Т.А. Михайлова
2	Проведение инструктажей по ТБ с обучающимися в учебное время, во время проведения массовых, социально-досуговых и спортивных мероприятий	В соответствии с требованиями к проведению данных инструктажей	Педагоги ДО
3	Проведение инструктажей по ОТ и ТБ с работниками Учреждения	В соответствии с требованиями к проведению инструктажей	Д.В. Барова О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова О.Е. Кольс Л.П. Байдакова
4	Организация работы по профилактике вредных привычек, пропаганде ЗОЖ	В течение года	Педагоги ДО
5	Организация работы по профилактике детского травматизма, пропаганде ПДД	В течение года	Д.В. Барова Педагоги ДО
6	Организация работы по проведению предупредительных мер режима безопасности, предупреждению террористических актов	В течение года	Д.В. Барова
2.1.8. Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних			
№п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Создание банка данных по выявлению и учету - неблагополучных семей учащихся, склонных к правонарушениям - детей, находящихся в трудной жизненной ситуации - несовершеннолетних, стоящих на учете в КДН	В течение года	Педагоги ДО О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова
2	Оформление информационных стендов, листовок, брошюр	В течение года	А.А. Сулкарнеев
3	Организация мероприятий по вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних	В течение года	Педагоги ДО
2.1.9. Работа по ОТ и ТБ, профилактике травматизма			
№п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Организация и проведение инструктажей по ОТ и ТБ с работниками Учреждения	В течение года	Д.В. Барова
2	Организация и проведение инструктажей по ТБ с учащимися	В течение года	Педагоги ДО
3	Контроль за соответствием санитарно-	В течение года	Т.А. Михайлова

	гигиеническим нормам, требованиям пожарной и электробезопасности помещений, оборудования и инвентаря, используемых в Учреждении		Комиссия по ОТиТБ
4	Контроль за ведением документации, журналов инструктажей по ОТ и ТБ	1 раз в полугодие	Д.В. Барова
5	Организация и проведение обучающих семинаров для всех участников образовательного процесса	В течение года	Д.В. Барова
2.1.10. Работа с родителями			
№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Информирование родительской общественности о наличии и работе творческих объединений и Учреждения в целом	В течение года	Работники Учреждения
2	Ознакомление с нормативными-локальными актами Учреждения, сайтом Дома детского творчества, информационными стендами.	В течение года	Администрация
3	Неделя открытых дверей для родителей	01.09 –07.09.2017	Т.В. Кошукова Педагоги ДО
4	Родительское собрание «Организация образовательного процесса в творческом объединении»	Сентябрь 2017	Педагоги ДО О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова
5	Привлечение родительской общественности к участию в работе творческих объединений	В течение года	Педагоги ДО
6	Привлечение родительской общественности к участию и проведению социально-досуговых и воспитательных мероприятий	В течение года	Педагоги ДО О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова
7	Проведение концертов, отчетных творческих выступлений, открытых занятий для родительской общественности с целью демонстрации достижений учащихся	В течение года	Педагоги ДО О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова
8	Индивидуальные консультации для родителей	В течение года	Администрация
9	Участие родительской общественности в управлении Учреждением (Совет Учреждения, родительские комитеты).	В течение года	Ю.В. Плоцкая
10	Коллективная творческая деятельность (согласно планам работы отделов)	В течение года	Педагоги ДО
2.1.11. Работа детских общественных объединений			
Тема		Срок	Ответственные
Искусство планирования, специфика планирования работы в детском объединении		Сентябрь 2017	Л.П. Байдакова
Деятельность детских общественных организаций как механизм решения воспитательных задач образовательного учреждения		Октябрь 2017	Л.П. Байдакова
Символы, традиции и ритуалы в детском общественном объединении		Ноябрь 2017	Л.П. Байдакова
Социальное проектирование – механизм		Январь 2018	Л.П. Байдакова

развития социальной активности учащихся		
Система работы по подготовке детей к вступлению в общественную организацию	Февраль 2018	Л.П. Байдакова
Использование методики коллективной творческой деятельности как основы развития детского коллектива	Март 2018	Л.П. Байдакова
Мониторинг развития детского общественного объединения	Апрель 2018	Л.П. Байдакова

2.2. Работа с педагогическими кадрами

2.2.1. Работа методического Совета

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Заседание 1			
1	Программно – методическое обеспечение образовательного процесса	Сентябрь 2017	Т.В. Кошукова О.Е. Кольс
2	Согласование образовательных программ ПДО		
3	О проведении конкурсов профессионального мастерства в 2017-2018 учебном году		
4	Участие в научно-практических конференция, педагогических чтениях и другое		
Заседание 2			
1	Анализ деятельности педагогического коллектива за I полугодие	Январь 2018	Т.В. Кошукова О.Е. Кольс И.И Павличко О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова О.Е. Кольс
2	Итоги проведения промежуточной аттестации учащихся ДДТ		
3	Участие коллективов ДДТ в городских, областных, региональных конкурсах, смотрах		
4	Утверждение и подготовка публикаций		
Заседание 3			
1	Анализ деятельности педагогического коллектива за 2017-2018 уч. год	Май 2018	Т.В. Кошукова О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова Т.В. Кошукова О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова О.Е. Кольс
2	Перспективы работы на 2018-2019 уч. год		
3	Утверждение положений о проведении конкурсов, фестивалей, мероприятий на 2018-2019 уч. год		

2.2.2. Повышение квалификации педагогических работников

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Работа по программам профессионального роста - оформление программы профессионального роста - собеседование, консультации	В течение года	Педагоги ДО М.А. Крючкова
2	Посещение курсов повышения квалификации	В течение года	О.Е. Кольс М.А. Крючкова

3	Посещение городских методических семинаров	В течение года	Администрация ДДТ
4	Организация работы городского методического объединения педагогов по хореографии	Ежемесячно	О.Е. Кольс Т.М. Сетова
	Организация работы городского методического объединения педагогов-инструменталистов	Ежемесячно	О.Е. Кольс Н.В. Лескович Л.В. Воропаева
	Организация работы городского методического объединения педагогов туристско-краеведческой направленности	Ежемесячно	О.Е. Кольс И.И. Павличко
5	Организация работы методических объединений по направлениям деятельности	Ежемесячно	О.Е. Кольс Педагоги ДО
6	Аттестация педагогических сотрудников	В течение года	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова К.А. Степанова О.Е. Кольс М.А. Крючкова
7	Проведение открытых занятий, мастер-классов (по планам отделов)	В течение года	Педагоги ДО
8	Организация взаимопосещений занятий и мероприятий.	В течение года	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова
9	Выставка дополнительных общеобразовательных программ «Программно – методическое обеспечение образовательного процесса»	Ноябрь 2017	О.Е. Кольс И.И. Павличко
10	Конкурс учебно – методических комплексов к образовательным программам «Методическая копилка»	Февраль 2017	Педагоги ДО О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова
11	Конкурс профессионального мастерства «Сердце отдаю детям!»: - в учреждении - в городе	Декабрь 2017 Март 2018	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова О.Е. Кольс Л.П. Байдакова
12	Конкурс методических разработок	Апрель 2017	Методисты Педагоги-организаторы Руководители структурных подразделений
13	Школа педагогического мастерства	Сентябрь 2017– май 2018	Т.В. Кошукова О.Е. Кольс
14	Разработка учебно – методических материалов	В течение года	Педагоги ДО О.Е. Кольс М.А. Крючкова

15	Участие в городском конкурсе «Лучший сайт образовательного учреждения»	Февраль 2017	Т.В. Кошукова О.Е. Кольс А.А. Сулкарнеев
16	Участие в городских, областных, российских, Всероссийских конкурсах, соревнованиях, фестивалях, конференциях	В течение года	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова Л.П. Байдакова О.Е. Кольс
2.2.3. Работа с молодыми специалистами			
1	Организация наставничества	Сентябрь 2017	Т.В. Кошукова
2	Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса	Август-сентябрь 2017 (в течение года)	О. Б. Крылова О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова Л.П. Байдакова О.Е. Кольс
3	Оказание помощи в овладении методами преподавания предмета и воспитания	В течение года	Наставники
4	Посещение занятий, мероприятий	В течение года	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова Л.П. Байдакова О.Е. Кольс
5	Школа педагогического мастерства	Сентябрь – май	Т.В. Кошукова О.Е. Кольс
	Обучающее занятие «Программно – методическое обеспечение деятельности ПДО»	Октябрь 2017	И.И. Павличко
	Педагогический практикум «Занятие как форма организации образовательного процесса в учреждении дополнительного образования. Итоговое занятие в конце года – как форма демонстрации достижений учащихся»	Октябрь 2017	О.П. Басенко
	Обучающий семинар «Методическая работа – как средство повышения эффективности и качества образовательного процесса»	Январь 2018	О.Е. Кольс
	Обучающее занятие «Взаимодействие педагога с родителями учащихся. Формы и методы»	Февраль 2018	Н.В. Дудакова
	Мастер-класс «Технология составления самопрезентации»	Март 2018	А.А. Сулкарнеев
	Деловая игра «Портфолио ПДО»	Апрель 2018	Н.А. Панова
	Практикум «Занятия молодых специалистов» (самоанализ и анализ занятий)	Январь 2017	М.А. Крючкова
7	Самопрезентация «Моя профессия – педагог»	Март 2017	М.А. Крючкова
8	Собеседование «Мои достижения и трудности»	Май 2016	Т.В. Кошукова

2.2.4. Работа аттестационной комиссии			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Разработка и корректировка нормативных-локальных актов по аттестации кадров	Сентябрь-октябрь 2017	М.А. Крючкова
2	График аттестации педагогических работников на 2018 год	Ноябрь 2015	М.А. Крючкова О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова Л.П. Байдакова О.Е. Кольс
3	Утверждение состава аттестационной комиссии Приказ об аттестационной комиссии	Сентябрь 2017	Ю.В. Плоцкая
4	Семинар для аттестуемых ПДО Положение о порядке аттестации педагогических и руководящих работников. Методика проведения занятий, массовых творческих дел. Методические рекомендации к проведению аттестационного видеозанятия.	Октябрь 2017	О.Е. Кольс М.А. Крючкова И.И. Павличко
5	Экспертиза результатов педагогической деятельности аттестуемых сотрудников (анализ статистических данных, оценка качества подготовки обучающихся, посещение занятий и открытых мероприятий и т.д.).	В течение года	Аттестационная комиссия
6	Подведение итогов работы аттестационной комиссии за год.	Май 2018	Т.В. Кошукова
2.2.5. Программно – методическая деятельность			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Оказание консультативной помощи педагогам в разработке дополнительных общеобразовательных программ.	В течение года	И.И. Павличко
2	Разработка целевых программ	Сентябрь 2017- февраль 2018	Т.В. Кошукова О.Е. Кольс Л.П. Байдакова
3	Разработка положений смотров, конкурсов и фестивалей, планируемых в 2018-2019 учебном году.	Июнь-сентябрь 2018	О.Е. Кольс О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова Л.П. Байдакова
4	Рецензирование дополнительных образовательных программ педагогов дополнительного образования.	Сентябрь-декабрь 2015	О.Е. Кольс И.И. Павличко
5	Разработка учебно-методических материалов в помощь педагогам (выпуск методической продукции, буклетов, брошюр).	Ежемесячно	Методисты по направлениям деятельности
	Методическая папка «Занятие в системе дополнительного образования детей»	Октябрь – декабрь 2017	О.Е. Кольс

	Методические рекомендации «Самообразование педагога». Методическая памятка «Работа ПДО по теме самообразования – одна из форм повышения профессионального мастерства».	Ноябрь 2017	М.А. Крючкова
	Методические рекомендации «Критерии оценки эффективности и результатов труда педагогических работников», «Критерии оценки деятельности ПДО по дополнительным общеобразовательным программам».	Декабрь 2017	И.И. Павличко
	Методический сборник «Как подготовиться к конкурсу педагогического мастерства».	Январь 2018	О.Е. Кольс М.А. Крючкова
	Методическая папка «Игровые методы обучения».	Январь – март 2018	С.А. Шумейко
	Методическая разработка «Иновационные педагогические технологии в УДО».	Февраль 2018	О.Е. Кольс
	Методическая папка «Памятки об организации массовых мероприятий разной направленности».	Апрель 2016	Л.П. Байдакова
2.2.7. Информационно – аналитическая деятельность			
1	Работа по сайту Учреждения: -организация смены оперативной информации; -внесение информации о деятельности Учреждения (итоговой, планируемой); - наполнение разделов сайта информацией.	В течение года	А.А. Сулкарнеев
	-подготовка и предоставление информации на сайт.	В течение года	Педагоги ДО
	-корректировка информации на сайт.	В течение года	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова Л.П. Байдакова О.Е. Кольс
2	Формирование банка данных об учащихся-победителях соревнований, фестивалей, конкурсов всех уровней	В течение года	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова
3	Формирование электронного банка образовательных программ -пополнение (в т.ч. программы конкурсов педагогического мастерства); -систематизация; -инвентаризация -ведение электронного каталога (в т.ч. программ конкурсов педагогического мастерства); -перевод программ на электронные носители.	В течение года	О.Е. Кольс И.И. Павличко
4	Пополнение компьютерного банка	В течение года	О.Е. Кольс

	данных методических материалов «Методическая копилка»		Методисты по направлениям деятельности
5	Пополнение методического банка «Опыт лучших»	В течение года	О.Е. Кольс
6	Работа со СМИ: -подготовка печатных материалов о мероприятиях, проводимых в Учреждении; - подготовка материала об Учреждении.	В течение года	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова Л.П. Байдакова О.Е. Кольс
7	Подготовка и редактирование подготавливаемых к изданию программ, учебных и методических пособий, результатов опытно – экспериментальных работ, статей и прочее.	В течение года	Методисты по направлениям деятельности
2.2.8. Аналитическая деятельность			
1	Систематизация творческих достижений педагогов по итогам участия в конкурсах, фестивалях, смотрах, соревнованиях: -ведение статистического учета; -анализ результатов.	Ежемесячно	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова Л.П. Байдакова О.Е. Кольс

2.3. Деятельность администрации БОУ ДО г. Омска «ДТТ ОАО» по управлению и контролю

2.3.1. Разработка нормативно-правовых документов			
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Разработка и корректировка внутренних локальных актов.	В течение года	Ю.В. Плоцкая Т.В. Кошукова Т.А. Михайлова
2	Реализация второго этапа программы развития Дома детского творчества на 2016-2020 гг.	В течение года	Т.В. Кошукова О.Е. Кольс
3	Корректировка учебного плана	Август 2017	Т.В. Кошукова
4	Утверждение учебного плана на 2017-2018 учебный год	До 01.09.2017	Ю.В. Плоцкая
5	Корректировка и разработка дополнительных общеобразовательных программ	В течение года	Педагоги ДО И.И. Павличко
6	Оформление распорядительных документов по тарификации педагогов на 2017 -2018 учебный год	Сентябрь 2017	Т.В. Кошукова М.Н. Бугаева
7	Утверждение учебного расписания на 2017-2018 учебный год	15.09.2017	Ю.В. Плоцкая
2.3.1. Заседание педагогического совета			
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
	Заседание №1		
1	Разработка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, проектов, соответствующих	Сентябрь 2017	Т.В. Кошукова О.Е. Кольс

	современным требованиям Министерства образования РФ.		
	Заседание 2		
1	Стабилизация системы финансирования и совершенствование механизмов и способов эффективного расходования бюджетных и внебюджетных средств Учреждения	Январь 2018	Т.А. Михайлова М.Н. Бугаева
	Заседание 3		
1	Об итогах работы педагогического коллектива за 2017-2018 учебный год	Июнь 2018	Т.В. Кошукова О.Е. Кольс

2.3.2.Совещания при директоре

Тема	Срок
<ul style="list-style-type: none">- О проведении недели открытых дверей- О режиме работы в учебном году- О комплектовании групп, тарификации сотрудников- Об организации дополнительных платных образовательных услуг- О проведении мероприятий в рамках акции «Внимание дети!»- О праздновании Дня пожилых людей- О проведении праздника, посвященного Дню учителя	Сентябрь 2017
<ul style="list-style-type: none">- О подготовке и проведению родительской конференции- О проведении субботника- О подготовке помещений к зимнему периоду- О подготовке к новогодним мероприятиям- О подписке на периодические издания.- О плане работы в осенние каникулы	Октябрь 2017
<ul style="list-style-type: none">- О проведении праздничной программы, посвященной Дню Матери- О подготовке новогодних мероприятий- О противопожарной безопасности в учреждении- О соблюдении норм и правил охраны труда на рабочем месте- О наполняемости творческих объединений	Ноябрь 2017
<ul style="list-style-type: none">- О соблюдении светового и теплового режима в Учреждении- О подготовке новогодних мероприятий- О проведении промежуточной аттестации учащихся- О плане работы на зимние каникулы- О подготовке и проведении открытой научно-практической конференции учащихся, посвященной памяти Л.Д. Земляничной	Декабрь 2017
<ul style="list-style-type: none">- О работе молодых специалистов- Об использовании УМК к образовательным программам ПДО- О выполнении муниципального задания- О подготовке годовых статистических отчетов- Об итогах праздничных новогодних мероприятиях- О подготовке и проведении юбилейного городского марафона семейного творчества	Январь 2018
<ul style="list-style-type: none">- Об организации мероприятий, посвященных 23 февраля, 8 Марта- Об использовании УМК к дополнительным общеобразовательным программам- О проведении конкурса профессионального мастерства «Сердце отдаю детям!»	Февраль 2018
<ul style="list-style-type: none">- О состоянии воспитательной работы с воспитанника СОО- О состоянии методической деятельности- О плане работы Учреждения в весенние каникулы	Март 2018
<ul style="list-style-type: none">- Об организации и проведении отчетных (итоговая аттестация) мероприятиях в отделах- О распределении нагрузки на 2016-2017 учебный год (предварительное комплектование)- О работе детских общественных объединений Учреждения	Апрель 2018
<ul style="list-style-type: none">- О подготовке Учреждения к новому учебному году- О режиме работы Учреждения в летний период- Об организации мероприятий для детей летних пришкольных лагерей	Май 2018

2.3.3. План контроля учебно-воспитательной деятельности

срок	Тема контроля	Объект контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Ответственные	Результат контроля
сентябрь							
1	Проверка готовности педагогов к новому учебному году	ПДО	Проверка наличия у педагогов учебно-методического обеспечения, учебных программ Оценка готовности кабинетов к учебному году	фронтальный	Просмотр документации Осмотр учебных кабинетов	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова	Информация на совещании при заместителях директора
2	Контингент учащихся	ПДО	Комплектование, анализ контингента по годам обучения, по возрастному составу, дислокация	персональный	Формирование личных дел	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова	Справка Совещание при директоре
3	Наполняемость творческих объединений по интересам	ПДО	Определение степени наполняемости групп I, II, III и более годов обучения творческих объединений, сохранность состава детских объединений	персональный	Проверка списков творческих объединений	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова	Списки учащихся Приказ по ДДТ о зачислении учащихся
4	Календарно – тематическое планирование	ПДО	Соответствие календарно-тематических планов дополнительным общеобразовательным программам	тематический персональный	Проверка календарно – тематических планов	Педагоги ДО И.И. Павличко О.Е. Кольс	Соответствие календарно – тематических планов дополнительным общеобразовательным программам Совещание при заместителе директора
5	Журналы учета работы педагогов дополнительного образования	ПДО	Соблюдение единых требований при оформлении журналов	тематический	Проверка журналов	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова	Информация Совещание при заместителе директора по УВР
6	Расписание занятий	ПДО	Соответствие расписания СанПиН, часовой нагрузке	тематический	Согласование	Т.В. Кошукова	Утверждение расписания Совещание при директоре

Октябрь							
1	Работа молодых специалистов	ПДО	Анализ состояния преподавания	персональный	Посещение занятий	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова	Справка Совещание при заместителе директора по УВР
2	Журналы учета работы педагогов дополнительного образования	ПДО	Ведение журналов педагогов педагогами по технике безопасности	персональный	Проверка заполнения журналов педагогами по технике безопасности	Д.В. Барова	Справка Совещание при директоре
3	Расписание	ПДО	Соответствие времени начала и окончания занятий по расписанию	персональный	Посещение занятий	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова	Акты Совещание при заместителе директора
4	Графики работы	Сотрудники ДДТ	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Персональный	Проверка соблюдения графиков работы	Инспектор по кадрам	Справка (Акты) Совещание при директоре
5	Журналы учета работы педагогов дополнительного образования	ПДО	Соблюдение единых требований при оформлении журналов	тематический	Проверка журналов	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова	Информация Совещание при заместителе директора по УВР
6	Охрана труда	Сотрудники ДДТ	Осмотр помещений и территории ДДТ	Фронтальный	Осмотр состояния здания, сооружений, средств пожарной безопасности. Состояние запасных выходов	Д.В. Барова	Акт технического осмотра Административный совет
Ноябрь							
1	Работа аттестуемых ПДО	ПДО	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки ПДО заявленной	персональный	Посещение занятий Портфолио	Аттестационная комиссия	Информация Совещание аттестационной

			квалификационной категории				комиссии
2	Журналы учета работы педагогов дополнительного образования	ПДО	Соответствие записей в учебных журналах учебно-тематическому планированию	персональный	Проверка журналов	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова	Справка, совещание при заместителе директора по УВР
3	Работа с молодыми специалистами	ПДО	Качество работы наставников с молодыми специалистами	персональный	Собеседование	Т.В. Кошукова	Совещание при директоре
Декабрь							
1	Наполняемость детских коллективов и объединений	ПДО	Своевременный учет присутствия учащихся на занятии. Движение учащихся	персональный	Посещение занятий	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова	Справка Приказы о переводе обучающихся
2	Обученность воспитанников	Обучающиеся	Изучение результативности обучения. Промежуточная аттестация учащихся	промежуточный	Посещение открытых занятий, отчетных мероприятий	Т.В. Кошукова	Отчетные мероприятия
3	Реализация образовательных программ	ПДО	Выполнение муниципального задания	тематический	Проверка журналов учета работы ПДО	Т.В. Кошукова	Отчет о выполнении муниципального задания Совещание при директоре
4	Методическое обеспечение	Методисты	Изучение методической документации	персональный	Проверка методических разработок, рабочей документации	О.Е. Кольс	Справка Совещание при директоре
Январь							
1	Работа с молодыми специалистами	Молодые специалисты	Прохождение программного материала, правильность ведения документации	персональный	Проверка документации	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова	Справка Совещание при директоре
2	УМК к образовательным программам	ПДО	Анализ использования УМК к образовательным программам на занятиях	персональный	Посещение занятий	Методическая служба	Справка Совещание при директоре
3	Журналы учета работы педагогов дополнительного образования	ПДО	Состояние оформления журналов на конец полугодия	персональный	Проверка журналов	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова	Информация Совещание при заместителе

	образования						директора по УВР
Февраль							
1	Работа с родителями	Родительская общественность	Проведение мероприятий для родителей	тематический	Посещение родительских собраний, проверка протоколов	О.П. Басенко О.Е. Кольс Н.В. Дудакова	Справка Административный совет
2	Состояние воспитательной работы в объединениях	ПДО	Анализ состояния воспитательной работы с обучающимися	персональный	Посещение воспитательных мероприятий	Методическая служба	Справка Совещание при директоре
3	Журналы учета работы педагогов дополнительного образования	ПДО	Соблюдение единых требований при оформлении журналов	тематический	Проверка журналов	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова	Информация Совещание при заместителе директора по УВР
Март							
1	Графики работы	Сотрудники ДДТ	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Персональный	Проверка соблюдения графиков работы	Инспектор по кадрам	Справка (Акты) Совещание при директоре
2	Методическая работа	Методисты	Анализ состояния методической работы по направлению деятельности методиста	тематический	Проверка документации	О.Е. Кольс	Справка Совещание при директоре
3	Журналы учета работы педагогов дополнительного образования	ПДО	Соблюдение единых требований при оформлении журналов	тематический	Проверка журналов	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова	Информация Совещание при заместителе директора по УВР
Апрель							
1	Результативность обучения	Обучающиеся	Выявление достижений учащихся в мероприятиях различного уровня	тематический	Изучение и формирование портфолио учащихся	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова	База данных одаренных учащихся Совещание при заместителе директора по УВР
2	Журналы учета работы педагогов дополнительного образования	ПДО	Соответствие записей в учебных журналах учебно-тематическому планированию	персональный	Проверка журналов	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова	Справка, совещание при заместителе директора по УВР

	образования						
3	Охрана труда	Сотрудники ДДТ	Осмотр помещений и территории ДДТ	Фронтальный	Осмотр состояния здания, сооружений, средств пожарной безопасности. Состояние запасных выходов	Д.В. Барова	Акт технического осмотра Административный совет
Май							
1	Журналы учета работы педагогов дополнительного образования	ПДО	Проверка выполнения образовательных программ, состояние учебных журналов на конец года	персональный	Проверка журналов	Т. В. Кошукова	Справка Совещание при директоре
2	Муниципальное задание	ПДО	Качество выполнения муниципального задания (реализация образовательных программ, результативность учащихся)	персональный	Проверка журналов Достижения объединений	Т.В. Кошукова	Отчет о выполнении муниципального задания
3	Подготовка к летней кампании	ПДО Педагоги-организаторы	Анализ подготовки к летней кампании (программы, планы, кадры)	тематический	Проверка программ, планов, сценариев	Т.В. Кошукова Л.П. Байдакова	Информация Совещание при директоре
4	Итоговая аттестация учащихся	учащиеся	Изучение результативности обучения. Итоговая аттестация учащихся	фронтальный	Посещение открытых занятий, отчетных мероприятий	О.П. Басенко А.С. Горышина Н.В. Дудакова	Отчетные мероприятия
5	Итоги работы за учебный год	Сотрудники	Качество оказываемых услуг	тематический	Свод итоговой документации о работе структурных подразделений	Т.В. Кошукова Т.А. Михайлова	Аналитический отчет о работе за 2017-2018 учебный год

III. Деятельность по укреплению материально –технической базы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Подготовка учреждения к новому учебному году	Июнь-август 2017	Т.А. Михайлова
2	Работа по обеспечению ОТ и ТБ	В течение года	Д.В. Барова
3	Подготовка к отопительному сезону	Июнь-август 2017	Л.А. Гатилова
4	Инвентаризация материальных ценностей	Октябрь 2017	Е.В. Петренко
5	Подготовка и заявки на текущий ремонт в 2018 году	Сентябрь-декабрь 2017	Т.А. Михайлова
6	Заключение договоров с подрядными организациями на текущий ремонт	В течение года	Т.А. Михайлова
7	Благоустройство ДДТ и прилегающей территории.	Апрель-октябрь 2017 Апрель 2016	Л.А. Гатилова
8	Заключение договоров о передаче имущества в безвозмездное пользование на условиях почасового использования	Май 2018	Т.А. Михайлова
9	Текущий ремонт	Июнь – август 2018	Т.А. Михайлова Л.А. Гатилова