

Бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования города Омска  
«Дом детского творчества Октябрьского административного округа»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета Учреждения

Протокол № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ Н.В. Дудакова

УТВЕРЖДАЮ

Директор БОУ ДО г. Омска

«ДДТ ОАО»

\_\_\_\_\_ Ю.В. Плоцкая

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся, возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений в бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования города Омска «Дом детского творчества Октябрьского административного округа»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет правила приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся, возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений в бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования города Омска «Дом детского творчества Октябрьского административного округа» (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №196 от 09.11.2018 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Письмом Министерства образования и науки Омской области от 03.07.2014 № 10268, Стандартом качества оказания муниципальной услуги города Омска по реализации дополнительных общеобразовательных программ различной направленности, утвержденным постановлением Администрации города Омска от 03.06.2014 № 741-п, Постановлением Правительства Омской области от 15.04.2020 № 144-п «О внедрении персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Омской области», Приказом Министерства образования Омской области от 01.06.2020 № 40 «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Омской области», Постановлением Администрации города Омска от 21.10.2020 № 640-п «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Омске», иными федеральными, региональными и муниципальными нормативно-правовыми актами, Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, и общественных отношений, которые связаны

с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

1.4. Участники образовательных отношений – учащиеся в возрасте от 4-х лет, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические и иные работники Учреждения.

1.5. Образцы заявлений и других документов, указанных в настоящем Положении, составляются в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Учреждения и утверждаются директором Учреждения.

1.6. Все спорные вопросы, касающиеся возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений, относятся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, действующей на основании Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения.

## **2. Правила приёма на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам**

2.1. Правила приема в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Учреждением самостоятельно и регламентируются настоящим Положением.

2.2. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2.3. К освоению образовательных программ допускаются любые лица в возрасте от 4-х лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.4. Прием на обучение несовершеннолетних поступающих, не имеющих основного общего образования, осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей), иных лиц – по их личному заявлению.

2.5. Приём на обучение осуществляется в соответствии с годовым календарным учебным графиком, учебным планом и дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой при наличии вакантных мест в группах. В течение учебного года поступающие могут быть приняты в объединения при наличии свободных мест.

2.6. Осуществляется прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам следующих категорий потребителей:

- физические лица – население в возрасте преимущественно от 6 лет до 18 лет - в рамках выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
- физические лица – население в возрасте от 4 лет - за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании;
- физические лица – население в возрасте от 5 лет до 18 лет - по сертификатам в рамках внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

2.7. При приеме на обучение поступающий или родители (законные представители) несовершеннолетнего поступающего предоставляют следующие документы:

- письменное заявление о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих, не имеющих основного общего образования, либо самого поступающего, если на момент зачисления он получил основное общее образование (Приложения 1, 2, 3, 4);
- медицинское заключение для допуска к занятиям физической культурой и спортом;

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих о сопровождении учащегося (до 14 лет) (Приложение 5);

- согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего или самого поступающего старше 14 лет (при согласии родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего на обработку персональных данных поступающего (Приложения 6, 7) в соответствии с Положением об обработке и защите персональных данных в Учреждении;

- сертификат дополнительного образования несовершеннолетнего поступающего в возрасте от 5 до 18 лет в электронном виде (путем подачи заявки на обучение по соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе через Информационную систему персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования Омской области»).

2.7.1. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, дети-инвалиды и инвалиды - на основании индивидуальной программы реабилитации, в соответствии с чем Учреждение должно создать специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ.

2.7.2. В случае если согласие на обработку персонифицированных данных учащихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих не получено, Учреждение вправе использовать персонифицированные данные в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.7.3. При приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, заключается договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам (Приложение 8).

2.7.4. При приеме на обучение по сертификатам персонифицированного финансирования родители (законные представители) несовершеннолетнего поступающего подают заявку на обучение по сертифицированной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе в электронном виде через Информационную систему персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования Омской области» (далее - ИС «Навигатор»), с последующим заключением договора об образовании (Приложение 9), который сопровождается заявлением о приеме на обучение по сертифицированной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (приложение 10, 11), согласием на обработку персональных данных (приложение 12) и подписанием вышеуказанных документов простой электронной подписью.

2.7.5. В случае, если поступающий в возрасте от 5 до 18 лет на момент приема на обучение не зарегистрирован с ИС «Навигатор», вместе с документами, указанными в п. 2.7. настоящего Положения, родители (законные представители) поступающего предоставляют в учреждение документы для включения поступающего в ИС «Навигатор» в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования Омской области.

2.7.6. При достижении детьми, ранее зачисленными на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся предоставляют в Учреждение документы для включения учащегося в ИС «Навигатор» в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования Омской области.

2.8. При приеме заявлений представитель Учреждения вправе потребовать документ, удостоверяющий личность заявителя, для установления факта родственных отношений

с поступающими 4-18 лет или документ, устанавливающий полномочия законного представителя несовершеннолетнего поступающего.

2.9. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего.

2.10. За учащимися всех возрастов Учреждения сохраняется право свободного перехода из одного объединения в другое, от одного педагога к другому при наличии вакантных мест.

2.11. Прием учащихся в объединение оформляется приказом директора Учреждения. Поступающим и родителям (законным представителям) несовершеннолетних поступающих может быть отказано в приеме в Учреждение при отсутствии свободных мест в объединении, при наличии у поступающего индивидуальных особенностей (в том числе медицинских противопоказаний), делающих невозможным или педагогически нецелесообразным обучение по той или иной образовательной программе.

2.12. Учащиеся любого возраста могут быть зачислены при наличии свободных мест в объединение на второй и последующие годы обучения, если уровень их подготовки соответствует планируемым результатам предыдущего года обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе. Уровень теоретической и практической подготовки определяется на собеседовании.

2.13. Поступающие могут быть зачислены в объединения, в которых реализуются две и более образовательные программы/модуля (студии, центры и иное), на основании одного заявления.

2.14. Заявление поступающего или родителя (законного представителя несовершеннолетнего поступающего) о приеме на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе может быть отклонено в следующих случаях:

- содержание дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы или ее части не соответствует возрасту поступающего;
- состояние здоровья поступающего препятствует освоению дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- отсутствуют вакантные места для приема на обучение по конкретной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- не предоставлен полный пакет документов, указанный в п. 2.7. настоящего положения;
- невозможность использования представленного сертификата персонифицированного финансирования (ввиду отсутствия достаточного номинала) для обучения по выбранной сертифицированной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

### **3. Правила перевода учащихся**

3.1. Перевод учащихся может осуществляться из одной учебной группы в другую внутри одного детского объединения, из одного детского объединения в другое, если совпадает их профиль.

3.2. Перевод учащихся осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся или самого учащегося (Приложение 13, 14), если у него есть основное общее образование, и оформляется приказом директора Учреждения.

#### **4. Правила отчисления и исключения учащихся**

4.1. Отчисление учащихся из Учреждения осуществляется:

4.1.1. В связи с завершением обучения по образовательной программе.

4.1.2. Досрочно в следующих случаях:

- по инициативе учащегося, получившего основное общее образование, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося (Приложения 15, 16);

- по инициативе Учреждения в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в Учреждение;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.2. В случае если пребывание в Учреждении учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает права участников образовательного процесса, а также нормальное функционирование Учреждения, администрация Учреждения вправе пригласить родителей (законных представителей) или самого учащегося для беседы. Если меры воспитательного характера не дали результата, либо родители (законные представители) или сам учащийся не являются на беседу с администрацией Учреждения, то педагогический Совет Учреждения вправе принять решение об исключении учащегося из Учреждения.

4.3. Решение об исключении учащегося оформляется протоколом педагогического Совета, на основании которого издается приказ директора Учреждения об отчислении.

4.4. Учреждение обязано проинформировать родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и (или) самого учащегося (если учащийся старше 15 лет) об исключении его из Учреждения.

#### **5. Правила восстановления отчисленных и лиц, с которыми приостановлены образовательные отношения**

5.1. Восстановление в число учащихся производится по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся или самого учащегося с учетом наличия вакантных мест в учебной группе соответствующего года обучения по образовательной программе.

5.2. Если соответствующая образовательная программа отсутствует в учебном плане, лицо, с которым были приостановлены образовательные отношения, имеет преимущественное право зачисления на другую образовательную программу того же профиля с учетом наличия вакантных мест и уровня подготовки учащегося.

#### **6. Правила возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений**

6.1. Возникновение образовательных отношений.

6.1.1. Возникновение образовательных отношений между поступающим и Учреждением возникает с момента издания приказа директора Учреждения о приеме лица на обучение. В случае приема на обучение лиц в возрасте от 5 до 18 лет Учреждением вносится соответствующая запись в ИС «Навигатор».

6.1.2. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в Учреждение предшествует заключение договора об образовании в соответствии с Положением о порядке оказания платных образовательных услуг.

6.1.3. Права и обязанности, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора о приеме лица на обучение.

6.2. Изменение образовательных отношений.

6.2.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и Учреждения: перевод на обучение по другой образовательной программе.

6.2.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе учащегося, имеющего основное общее образование, и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося по письменному заявлению, так и по инициативе Учреждения в соответствии с правилами отчисления и исключения учащихся (см. п. 4).

6.2.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором Учреждения. Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об образовании, приказ издается на основании дополнительного соглашения к договору об образовании.

6.2.4. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания приказа директора или с иной указанной в нем даты.

6.3. Приостановление образовательных отношений.

6.3.1. Приостановление образовательных отношений между Учреждением и учащимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся возможно:

- по инициативе учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в случаях болезни учащегося, санаторно-курортного лечения, участия в мероприятиях от общеобразовательного учреждения, по семейным обстоятельствам, иных случаях;

- по инициативе Учреждения в случае объявления карантина, нарушении температурного режима в Учреждении, в каникулярное время согласно календарному учебному графику, в случае длительного (более 2 месяцев) отсутствия учащегося в Учреждении без уважительной причины и без предупреждения администрации Учреждения, иных случаях.

6.3.2. В случае длительного (более 2 месяцев) отсутствия учащегося в Учреждении без уважительной причины и без предупреждения педагога и (или) администрации Учреждения заведующий структурным подразделением пишет заявление на имя директора с представлением о приостановлении образовательных отношений с учащимся (Приложение 17).

6.3.3. В случае если во время обучения у учащегося диагностируют заболевание, препятствующее занятиям выбранным видом деятельности, образовательные отношения приостанавливаются на основании предоставления учащимся медицинского заключения.

6.3.4. Приостановление образовательных отношений начинается с момента издания приказа директора о приостановлении образовательных отношений. Права и обязанности учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, приостанавливаются с даты издания приказа или даты, указанной в приказе. С момента приостановления образовательных отношений место в учебной группе становится вакантным.

6.3.5. Возобновление образовательных отношений, приостановленных по инициативе Учреждения в случае длительного (более 2 месяцев) отсутствия учащегося в Учреждении без уважительной причины и без предупреждения администрации Учреждения, происходит по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних

учащихся или самого учащегося (Приложение 18, 19), имеющего основное общее образование, в соответствии с правилами восстановления (см. п. 5) и при наличии вакантных мест.

6.3.6. Приостановление образовательных отношений по инициативе учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся осуществляется на основании письменного или устного уведомления администрации Учреждения родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося или самим учащимся о причинах и времени отсутствия учащегося в Учреждении. Пропущенные занятия фиксируются в журнале учета работы педагога дополнительного образования в объединении.

6.3.7. Возобновление образовательных отношений, приостановленных по инициативе учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся происходит с даты, когда учащийся приступил к занятиям в Учреждении.

6.4. Прекращение образовательных отношений.

6.4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Учреждения.

6.4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Учреждением.

6.4.3. Прекращение образовательных отношений осуществляется с момента издания приказа директора Учреждения об отчислении учащегося из Учреждения. Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об образовании, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Учреждения об отчислении учащегося из Учреждения. При отчислении учащихся в возрасте от 5 до 18 лет соответствующая запись вносится Учреждением в ИС «Навигатор».

6.4.4. После издания приказа директором об отчислении учащегося выдается документ об обучении установленного образца (свидетельство о дополнительном образовании, сертификат об обучении или справка об обучении) (Приложения 20, 21, 22).

6.4.5. В случае если до истечения срока окончания образовательной программы учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, с которым были приостановлены образовательные отношения, не обратились в Учреждение с заявлением о восстановлении в число учащихся, учащийся отчисляется в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (отдельному модулю, подпрограмме и иное) с последующей выдачей справки об обучении.

6.4.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

6.4.7. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

---